

Донецький університет економіки та права

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол

Загальних зборів власників

від 22.04.2016 № 22/04/16



ПОЛОЖЕННЯ
про Вчену раду

Бахмут - 2016

1. Загальні положення

1.1. «Положення про Вчену раду» розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII, нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України, Статуту Донецького університету економіки та права (далі – Статут).

1.2. Вчена рада є колегіальним органом управління Донецького університету економіки та права (далі – Університет).

1.3. Склад Вченої ради обирається строком на п'ять років та затверджується наказом ректора Університету протягом п'яти робочих днів з дня закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради. Вибори до складу Вченої ради починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради.

1.4. Вчену раду Університету очолює її голова, якого Вчена рада обирає таємним голосуванням з числа членів Вченої ради, які мають науковий ступінь та/або вчене звання, на строк діяльності Вченої ради. Секретарем Вченої ради є вчений секретар Університету.

1.5. До складу Вченої ради Університету входять за посадами Голова Університету, Голова наглядової ради, Ректор, проректори, директори інститутів (декан факультету), вчений секретар, директор бібліотеки, головний бухгалтер, керівники органів самоврядування та виборних органів первинних організацій профспілки співробітників (якщо вона створена) та студентів Університету, а також виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників і обираються з числа завідувачів кафедр, професорів, докторів філософії, докторів наук, виборні представники аспірантів, докторантів, слухачів, керівники органів студентського самоврядування Університету. За рішенням Вченої ради до її складу можуть входити також представники організацій роботодавців. При цьому не менш як 75 відсотків складу Вченої ради становлять наукові, науково-педагогічні працівники Університету та не менш як 10 відсотків – виборні представники з числа студентів. Виборні представники з числа працівників Університету

обираються вищим колегіальним органом громадського самоврядування за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють, а виборні представники з числа студентів обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

1.6. Рішення Вченої ради Університету вводяться в дію наказом ректора Університету.

2. Основні завдання Вченої ради

Основними завданнями Вченої ради є:

2.1. визначення стратегії та перспективних напрямів розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності Університету;

2.2. ухвалення фінансового плану та річного фінансового звіту, звіту про діяльність відокремлених підрозділів;

2.3. визначення системи та затвердження процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;

2.4. обрання за конкурсом таємним голосуванням на посади директорів Інститутів (декана факультету), завідувачів кафедр, професорів і доцентів, директора бібліотеки;

2.5. затвердження освітніх програм та навчальних планів для кожного рівня вищої освіти та спеціальності;

2.6. ухвалення рішення з питань організації освітнього процесу, визначення строків навчання на відповідних рівнях;

2.7. ухвалення основних напрямів проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності;

2.8. оцінювання науково-педагогічної діяльності структурних підрозділів;

2.9. присвоєння вчених звань професора, доцента та подання відповідних рішень на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки;

- 2.10. прийняття рішення про висунення співробітників Університету на здобуття державних премій, нагород і відзнак;
- 2.11. прийняття рішення щодо включення до складу Вченої ради представників роботодавців;
- 2.12. затвердження Правил прийому до Університету;
- 2.13. прийняття остаточного рішення про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання;
- 2.14. затвердження положення про робочі та дорадчі органи Університету;
- 2.15. прийняття рішення про відкриття аспірантури або докторантури та про розширення переліку наукових спеціальностей в аспірантурі й докторантурі;
- 2.16. затвердження тем дисертацій, індивідуальних планів роботи аспірантів, докторантів;
- 2.17. прийняття рішення про відрахування з аспірантури або докторантури;
- 2.18. розгляд питання підготовки та видання монографій, підручників, навчальних посібників та іншої наукової та навчально-методичної літератури;
- 2.19. ухвалення списку кандидатів на отримання іменних стипендій з числа кращих студентів Університету;
- 2.20. винесення на розгляд Загальних зборів власників Університету подання про відкликання Ректора з підстав, передбачених чинним законодавством та Статутом Університету;
- 2.21. розгляд інших питань діяльності Університету відповідно до його Статуту.

3. Організація роботи Вченої ради

3.1. Вчена рада здійснює свою діяльність на принципах колегіальності.

3.2. Вчена рада збирається на засідання не менше одного разу на місяць. Для вирішення невідкладних питань проводиться позачергове засідання Вченої ради, яке може бути скликане з ініціативи ректора або ректорату. День проведення засідань Вченої ради, як правило, останній четвер кожного місяця, початок роботи – о 14 годині (за потреби – в інші дні).

3.3. Засідання Вченої ради проводить голова, а за його відсутності виконуючий обов'язки голови. Засідання Вченої ради є правомірним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її членів.

3.4. Рішення Вченою радою приймаються, як правило, відкритим голосуванням простою більшістю голосів (не менше половини присутніх на засіданні членів Вченої ради, крім обрання на посаду завідувачів, професорів кафедр, присвоєння вчених звань, висунення кандидатур для здобуття почесних звань України, інших державних нагород, підручників для здобуття державних премій України).

3.5. Рішення про обрання на посаду професора, завідувача кафедри приймаються таємним голосуванням простою більшістю голосів (не менше половини) присутніх на засіданні членів Вченої ради.

3.6. Рішення про присвоєння вченого звання професора, доцента, старшого наукового співробітника приймаються таємним голосуванням кваліфікованою більшістю голосів (не менше трьох четвертих) присутніх на засіданні членів Вченої ради.

3.7. Рішення про висунення кандидатур для здобуття почесних звань України, інших державних нагород, про висунення підручників на здобуття державних премій України приймаються таємним голосуванням кваліфікованою більшістю голосів (не менше трьох четвертих) присутніх на засіданні членів Вченої ради.

3.8. Рішення Вченої ради набирають чинності з моменту їх прийняття, якщо не встановлено іншого терміну введення цих актів або окремих їх пунктів у дію.

3.9. Проект порядку денного кожного засідання Вченої ради складається вченим секретарем на підставі плану роботи Вченої ради на поточний навчальний рік і матеріалів, які плануються до розгляду.

3.10. Пропозиції до плану роботи чергового засідання мають право вносити ректор, проректори, директори інститутів (декан факультету) та інші члени Вченої ради, але не пізніше ніж за сім днів до дня проведення засідання Вченої ради.

3.11. Керівники, які готують матеріали до засідання Вченої ради, відповідають за ретельне вивчення фактичного стану справ щодо проблеми, яка підлягає обговоренню, та вироблення конкретних пропозицій щодо усунення недоліків, за підготовку письмової інформації та проекту рішення. До них можуть додаватися висновки службової перевірки. В інформації стисло викладається суть проблеми, вказуються недоліки, їх причини, стан справ про виконання попередніх рішень.

3.12. Керівники, які готують матеріали до засідання Вченої ради, несуть персональну відповідальність за зміст і своєчасне (не пізніше ніж за п'ять днів до дня засідання Вченої ради) подання вченому секретарю проектів рішень. Проект рішення повинен містити оцінку діяльності підрозділів та їх керівників щодо питання, яке обговорюється, і конкретні заходи щодо виконання із зазначенням термінів, виконавців та осіб, які відповідають за забезпечення контролю.

3.13. Документи на присвоєння вчених звань професора, доцента, старшого наукового співробітника, для здобуття почесних звань України, інших державних нагород, для висунення підручників на здобуття державних премій України тощо подаються вченому секретарю не пізніше ніж за десять днів до засідання Вченої ради.

3.14. Не пізніше ніж за чотири дні до засідання Вченої ради вчений секретар погоджує порядок денний та проекти рішень з головою Вченої ради.

3.15. Вчений секретар інформує членів Вченої ради та запрошених про дату, місце, час та порядок денний засідання Вченої ради за три дні до її проведення.

3.16. Відповідальність за виконання рішень Вченої ради покладається на проректорів, відповідальних за напрям діяльності, а також на осіб, які зазначені у рішеннях. При покладенні контролю одночасно на двох і більше посадових осіб вказуються відповідальний за виконання рішення Вченої ради в цілому, а також відповідальні за контроль виконання окремих пунктів.

3.17. На засіданні Вченої ради в обов'язковому порядку розглядаються питання про стан виконання рішень, які були прийняті на попередніх засіданнях. У разі невиконання доручень, що містяться в них, зазначаються причини невиконання, винні в цьому особи, а також нові терміни виконання рішень.

3.18. Головуючий на засіданні Вченої ради відкриває, закриває засідання, оголошує перерви в засіданнях; організовує розгляд питань; виносить на обговорення проекти рішень; надає слово для доповіді (співповіді), виступу, оголошує наступного промовця; робить офіційні повідомлення, а також ті, які вважає за необхідне оголосити. На засіданні Вченої ради ведеться протокол, оформлення якого покладається на вченого секретаря. Рішення Вченої ради підписує голова. Облік і збереження протоколів забезпечуються вченим секретарем у встановленому порядку.