


| | | |
|---|---|-------------|
|  | ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА» | 014.03/2022 |
| | ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ | Редакція 1 |

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО АПЕЛЯЦІЙНУ КОМІСІЮ
ПРИВАТНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»**



ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»

014.03/2022

ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ

Редакція 1

ПЕРЕДМОВА

1. РОЗГЛЯНУТО ТА ЗАТВЕРДЖЕНО: Вченою радою Приватного вищого навчального закладу «Донецький університет економіки та права» Протокол № 01/22 (226) від 13.01.2022 р.
2. НАДАНО ЧИННОСТІ: наказ Приватного вищого навчального закладу «Донецький університет економіки та права» № 4 від 13.01.2022 р



I. Загальні положення

1. Апеляційна комісія Приватного вищого навчального закладу «Донецький університет економіки та права» (далі – Апеляційна комісія) створюється для вирішення спірних питань, які виникли під час проведення вступних випробувань, і розгляду апеляцій абітурієнтів.

2. Апеляційна комісія працює в умовах гласності відповідно до чинного законодавства України, Положення про Приймальну комісію, Положення про структурні підрозділи приймальної комісії та затверджених Правил прийому до Приватного вищого навчального закладу «Донецький університет економіки та права» (далі – ДонУЕП, Університет).

3. Розгляд апеляцій проводиться з метою виявлення об'єктивності виставленої оцінки, а не з метою перескладання вступних випробувань.

Склад апеляційної комісії затверджується наказом ректора не пізніше початку вступної кампанії. До складу апеляційної комісії Університету входять: голова; заступник голови; секретар комісії; члени комісії. Термін повноважень апеляційної комісії становить один рік.

4. Головою апеляційної комісії призначається особа, яка не є членом предметних або фахових атестаційних комісій. Голова апеляційної комісії несе персональну відповідальність за виконання покладених на комісію завдань і здійснення нею своїх функцій.

5. Кількісний склад апеляційної комісії визначається з урахуванням загальної кількості та переліку вступних випробувань відповідно до затверджених Правил прийому в ДонУЕП в поточному році.

6. До складу апеляційної комісії не можуть входити особи, діти яких вступають до цього вищого навчального закладу у поточному році.

7. При прийомі на навчання на основі загальної середньої освіти (базової,



ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»

014.03/2022

ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ

Редакція 1

а також повної) склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників вищого навчального закладу та вчителів системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами предметної екзаменаційної комісії ДонУЕП.

8. При прийомі на навчання на основі раніше здобутих ступенів бакалавра, магістра освітньо-кваліфікаційних рівнів кваліфікованого робітника, молодшого спеціаліста, спеціаліста склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників вищих навчальних закладів і наукових установ України.

9. Секретарем апеляційної комісії призначається відповідальний секретар приймальної комісії Університету.

10. Відповідальний секретар Університету:

подає на затвердження ректору Університету розклад засідань апеляційної комісії;

приймає апеляційні заяви від абітурієнтів, які не згодні з отриманою на вступному випробуванні оцінкою;

здійснює безпосередню організацію роботи апеляційної комісії;

подає в приймальну комісію на затвердження результати роботи апеляційної комісії.

10. Апеляційні комісії можуть бути утворені у відокремленому структурному підрозділі. Головою апеляційної комісії відокремленого структурного підрозділу призначається один із заступників керівника цього підрозділу.

11. Оплата праці членів апеляційної комісії, за винятком тих, які входять до неї згідно з посадовими обов'язками, проводиться за нормами погодинної оплати праці за фактично відпрацьований час відповідно до



затверджених нормативно-правових актів.

12. Порядок подання і розгляду апеляції оприлюднюється та доводиться до відома вступників не пізніше ніж за 7 днів до початку вступних випробувань.

II. Порядок подання заяв на апеляцію

1. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні у ДонУЕП (далі – апеляція), повинна подаватись особисто не пізніше наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки

2. Апеляція подається у формі заяви зазначеного зразка (Додаток 1). Апеляцією є аргументована письмова заява абітурієнта або ж про порушення процедури вступних випробувань, що призвело до зниження оцінки, або ж про помилковість, на його думку, виставленої оцінки.

3. Апеляційні заяви від інших осіб, в тому числі родичів абітурієнтів, не приймаються й не розглядаються. Абітурієнт, який претендує на перегляд оцінки, отриманої на вступному випробуванні, повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу. Заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

4. Апеляція, як правило, розглядається в день її подання у присутності вступника, але не пізніше дня, наступного після її подання.

5. В разі користування вступником під час випробування сторонніми джерелами інформації (в тому числі підказуванням), він відсторонюється від участі у випробуваннях. На екзаменаційній роботі абітурієнта викладач вказує причину відсторонення та час. При перевірці така робота дешифрується і за неї виставляється незадовільна оцінка незалежно від обсягу і змісту написаного. Апеляції з питань відсторонення від випробування не розглядаються.



III. Порядок розгляду апеляцій

1. Апеляції на результати вступних випробувань розглядає апеляційна комісія Університету в складі голови комісії та викладача(ів) з відповідної дисципліни з числа затверджених відповідним наказом. Присутність сторонніх осіб при розгляданні заяви абітурієнтів про апеляції не допускається. На засіданні апеляційної комісії можуть бути присутні голова відповідної предметної комісії та (або) її члени в якості експертів. Вони мають право давати обґрунтовані пояснення абітурієнту та членам апеляційної комісії щодо відповідності виставлених балів затвердженим критеріям оцінювання.

2. Абітурієнт має право бути присутнім при розгляді апеляції й повинен мати при собі документ, що засвідчує його особу.

3. Для ведення протоколу роботи апеляційної комісії Університету на засіданні може бути присутнім співробітник приймальної комісії Університету.

4. Розгляд кожної апеляції повинен продовжуватися не більше 1 академічної години.

5. Абітурієнти запрошуються на засідання апеляційної комісії по одній особі. Вони ознайомлюються зі своєю перевіреною роботою та отримують пояснення щодо помилок і зауважень.

6. Додаткове опитування абітурієнтів членами апеляційної комісії під час проведення апеляції не допускається.

7. Усі засідання апеляційної комісії Університету оформлюються протоколом, який затверджується головою приймальної комісії Університету. Протокол підписують член (члени) апеляційної комісії та голова апеляційної комісії. Протоколи апеляційної комісії зберігаються в справах Приймальної комісії поточного року.



ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»

014.03/2022

ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ

Редакція 1

За результатами розгляду апеляції виносяться рішення апеляційної комісії про оцінку по екзаменаційній роботі. Рішення про зміну оцінки фіксується у протоколі апеляційної комісії, відповідно до якого зміни вносяться в екзаменаційну роботу абітурієнта, екзаменаційний лист та у відомість. Рішення із приводу поставленої оцінки приймаються членами апеляційної комісії шляхом голосування, і оцінка затверджується більшістю голосів. Прийняте апеляційною комісією Університету рішення є остаточним і не підлягає перегляду.

Випадки наступної зміни виставлених на письмовій роботі та у відомостях членами предметної екзаменаційної або фахової атестаційної комісії оцінок (за результатами додаткової перевірки головою відповідної комісії або за висновками апеляційної комісії) засвідчуються підписом голови відповідної комісії, письмовим поясненням члена комісії та затверджуються рішенням Приймальної комісії.

8. Абітурієнту, апеляція якого розглядається, пропонується підписати протокол апеляційної комісії та вказати в ньому про свою згоду або незгоду з рішенням апеляційної комісії. Якщо після наданих пояснень абітурієнт не погоджується з отриманою оцінкою, члени апеляційної комісії складають докладну рецензію, яка разом з роботою розглядається та затверджується на найближчому засіданні Приймальної комісії.

9. Щорічна робота апеляційної комісії закінчується звітом, який затверджується на підсумковому засіданні Приймальної комісії Університету.

10. Апеляційна комісія Університету не приймає апеляції по процедурі й результатам вступних випробувань, які проводилися Українським центром оцінювання якості освіти, або іншими установами.



ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»

014.03/2022

ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ

Редакція 1

Додаток 1

Голові приймальної комісії
Донецького університету
економіки та права
Берсуцькій С.Я.

абітурієнта (П.І.Б.)

Апеляційна заява

Прошу Вас надати мені можливість перегляду моєї екзаменаційної роботи

з _____ у зв'язку з тим, що на мою думку,

(назва предмету)

виставлена оцінка є необ'єктивною, а тому я з нею не згоден по причині

(аргументовано вказується причина непогодження з отриманою оцінкою)

Дата

Підпис