
	ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»	04.03 /23
	МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ ПОЛОЖЕННЯ ПРО СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	Редакція 1


**ПОЛОЖЕННЯ ПРО СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
В ПРИВАТНОМУ ВИЩОМУ НАВЧАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ
«ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»**

	ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»	04.03 /23
	МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ ПОЛОЖЕННЯ ПРО СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	Редакція 1

ПЕРЕДМОВА

1. РОЗГЛЯНУТО ТА ЗАТВЕРДЖЕНО: Вченою радою Приватного вищого навчального закладу «Донецький університет економіки та права» Протокол № 04/23 (237) від 27.04.2023 р.

2. НАДАНО ЧИННОСТІ: наказ Приватного вищого навчального закладу «Донецький університет економіки та права» № 9/1 від 27.04.2023 р.

	ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»	04.03 /23
	МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ ПОЛОЖЕННЯ ПРО СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	Редакція 1

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Методичні рекомендації до розробки силабусів навчальних дисциплін у Приватному вищому навчальному закладі «Донецький університет економіки та права» (далі рекомендації) розроблено як складову внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти Приватного вищого навчального закладу «Донецький університет економіки та права» (далі Університет).


1.2. Рекомендації розроблено відповідно до Законів України «Про освіту»,

«Про вищу освіту», Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти, Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, Положення про організацію освітньої діяльності Університету, Положення про робочу програму навчальної дисципліни.

1.3. Рекомендації встановлюють єдині вимоги до змісту та оформлення силабусів навчальних дисциплін, що викладаються в межах реалізації освітніх програм Університету та розроблені з метою підвищення якості освітнього процесу Університету за рахунок інформування здобувачів вищої освіти щодо сутності і форми проведення навчальної дисципліни, набуття певних компетентностей та отримання результатів навчання, критеріїв оцінювання та рекомендацій щодо опанування дисципліни.

1.4. Розробка та застосування силабусу в освітній діяльності Університету обумовлені виконанням всіх критеріїв самооцінювання освітніх програм.

1.5. Рекомендації містять структуру силабусу, що супроводжується методичними вказівками до розробки кожної структурної частини, а також

	ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»	04.03 /23
	МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ ПОЛОЖЕННЯ ПРО СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	Редакція 1

містить додатки, де наведено приклади силабусу з окремих навчальних дисциплін, список нормативних документів і використаних джерел.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ СИЛАБУСУ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ


2.1. Силабус — це документ про взаємо відповідальність викладача та здобувача вищої освіти, який містить: мету дисципліни, компетентності та результати навчання, яких набуває здобувач після опанування (результати навчання повинні бути вимірювальними, а компетентності - прогнозованими); зміст дисципліни у вигляді календарно-тематичного плану, що включає теми занять та форми проведення, форм контролів, дедлайни; систему оцінювання знань здобувачів (прозорі принципи та чіткі критерії); алгоритми виконання форм контролю з посиланнями на приклади.

2.2. Силабус створюється викладачем(ами), який забезпечує дисципліну,

для здобувача вищої освіти з метою окреслення місця дисципліни в його індивідуальній освітній траєкторії.

2.3. Основне призначення силабусу — підвищити якість та ефективність взаємодії викладача і здобувача вищої освіти, зокрема в організації роботи протягом вивчення навчальної дисципліни та пояснити: яка актуальність дисципліни; яких знань набуває здобувач вищої освіти в результаті вивчення дисципліни; якими компетентностями оволодіє здобувач вищої освіти; що вимагається від здобувача вищої освіти протягом курсу.

Викладач повинен чітко сформулювати «правила гри», політику курсу (взаємовідносин з викладачем, протоколи комунікації, поведінку здобувачів

	ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»	04.03 /23
	МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ ПОЛОЖЕННЯ ПРО СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	Редакція 1

вищої освіти, політику дедлайнів і порядок відпрацювання пропущених занять тощо), критерії оцінювання завдань курсу, а також які результати навчання отримає здобувач вищої освіти по закінченню вивчення дисципліни.

3. СТРУКТУРНІ ЕЛЕМЕНТИ СИЛАБУСУ

3.1. Назва документа (СИЛАБУС) та стисла характеристика навчальної дисципліни (назва, кількість кредитів ЕКТС, що відводяться на її вивчення, ОП, спеціальність, галузь знань, назва закладу вищої освіти).

3.2. Розробник(и) (прізвище, ім'я, по батькові; науковий ступінь, вчене звання, посада, контактні дані: e-mail).


3.3. Анотація курсу.

3.4. Мета навчальної дисципліни, компетентності та результати навчання, яких набуде здобувач вищої освіти в результаті опанування дисципліни.

Мету вивчення дисципліни рекомендується формулювати відповідно до таксономії Блума (знати..., розуміти..., застосовувати..., аналізувати. .., синтезувати..., оцінювати..., створювати...). Силабуси обов'язкових освітніх компонентів освітніх програм мають вказувати на мету, що корелюється зі стандартами вищої освіти зі спеціальності, змістом освітніх програм та відповідати Національній рамці кваліфікацій. Силабуси вибіркового дисциплін повинні мати за мету формування міждисциплінарних знань, «м'яких» навичок та універсальних компетентностей.

3.5. Організація навчання та оцінювання у вигляді календарно-тематичного плану: в календарно-тематичному плані вивчення дисциплін зазначаються форма і методи навчання з кожної теми навчальної дисципліни.

3.6. Система оцінювання знань здобувачів вищої освіти.

	ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»	04.03 /23
	МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ ПОЛОЖЕННЯ ПРО СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	Редакція 1

Викладач повинен чітко дотримуватись Порядку оцінювання здобувачів вищої освіти, відповідно до якого іспит не є обов'язковою формою контролю.


Важливим елементом в системі оцінювання знань здобувачів є дотримання академічної доброчесності, що передбачає: самостійне виконання навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей); посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права; надання достовірної інформації про результати власної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

3.7. Алгоритми виконання форм контролю з посиланнями на приклади.

Відповідно до зазначених у календарно-тематичному плані форм контролю, силабус містить роз'яснення в частині: видів, типів та критеріїв оцінювання поточного, модульного та підсумкового контролю, приклади індивідуальних/творчих завдань тощо.

3.8. Список рекомендованих джерел інформації з дисципліни.

Список рекомендованих джерел повинен корелювати з відповідним списком робочої програми навчальної дисципліни. Список джерел повинен бути оформлений відповідно до ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання» з урахуванням правок та включати: основну літературу (до 10 фундаментальних базових джерел, включаючи власні розробки викладачів з дисципліни (підручники, навчальні та навчально-методичні посібники, інші методичні матеріали); допоміжну літературу, що призначена для поглибленого вивчення

	ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»	04.03 /23
	МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ ПОЛОЖЕННЯ ПРО СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	Редакція 1

окремих тем, розділів дисципліни, включаючи довідникові, періодичні видання, монографії, статті у фахових виданнях тощо (до 15 джерел). Основна та допоміжна література повинна бути актуальною та сучасною.

Інформаційні ресурси повинні містити інтернет-джерела із зазначенням посилань на відкриті електронні ресурси Інтернет.


4. ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ СИЛАБУСУ

4.1. При створенні силабусу, за бажанням автора, у верхньому колонтитулі може бути використаним логотип Університету. Друк: текстовий редактор — MS Word . Розмір аркушу: (A4). Береги: верхній, нижній — 2.0 см, лівий — 3 см., правий — 1 см. Розміри шрифтів: «Times New Roman» (для назв розділів — 14 кегль, великі літери, напівжирний; для заголовків підрозділів в тексті — 14 кегль, напівжирний; для основного тексту - 14 кегль, звичайний; для переліку джерел — 14 кегль, звичайним). Міжрядковий інтервал - 1 і вирівнюється по ширині аркуша. Між назвами розділів, підрозділів, основним текстом і переліком джерел робиться додатково порожній рядок. Абзацний відступ від основного тексту — 1,25 см. Назви розділів вирівнюються по центру сторінки.

Перед і після таблиць робиться додатковий порожній рядок.

Силабус, час і місце проведення навчальної дисципліни, графік консультацій викладач зобов'язаний надати здобувачеві на першому занятті дисципліни і додатково розмістити на порталі інституту.

Силабус затверджується: керівником спеціальності; гарантом освітньої програми; завідувачем випускової кафедри зі спеціальності, де викладається дисципліна.

	ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»	04.03 /23
	МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ ПОЛОЖЕННЯ ПРО СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	Редакція 1

Додаток

ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»
інститут _____

кафедра _____

СИЛАБУС


навчальної дисципліни « _____ »

Кількість кредитів ECTS	<i>зазначається відповідно до навчального плану</i>
Період викладання	<i>зазначаються рік навчання, семестр</i>
Рівень вищої освіти	<i>перший/другий/третій</i>
Спеціальність	<i>зазначається спеціальність, за навчальним планом яким передбачено вивчення дисципліни</i>
Освітня програма	<i>зазначається освітня програма, навчальним планом яким передбачено вивчення дисципліни</i>
Викладач	<i>ПІБ, науковий ступінь, вчене звання</i>
Профайл викладача курсу	<i>Вказати посилання на профайл викладача курсу</i>
Доступ до матеріалів курсу	<i>надати посилання на сторінку або матеріали курсу</i>
Контактна інформація	<i>E-mail, телефон (за бажанням розробника)</i>

Анотація дисципліни
(*надається стислий опис дисципліни*)

Мета вивчення навчальної дисципліни

Компетентності, які формуються у здобувача в результаті вивчення навчальної дисципліни

	ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»	04.03 /23
	МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ ПОЛОЖЕННЯ ПРО СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	Редакція 1

Результати навчання, які формує навчальна дисципліна за освітньою програмою (для обов'язкових освітніх компонентів ОП).

Організація та оцінювання навчання

№ з/п	Тема	Форма проведення заняття *	Завдання, години**	Термін виконання (дата і час)	Мак кількість балів

* Лекція, практичне/семінарське/лабораторне заняття, групова робота, самостійна робота

** Поза таблицею можна додати приклади виконання занять.

За необхідності в цьому розділі викладач може надати:

приклади виконання завдань або посилання на них; спосіб, в який здобувач повинен скласти завдання (надіслати електронною поштою, завантажити на певних ресурсах, здати у друкованому виді чи презентувати під час заняття); терміни та форми перескладання завдань за умов порушення дедлайнів, або неякісного виконання завдань; критерії оцінювання окремих видів робіт (есе, презентацій, доповідей тощо).


	ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»	04.03 /23
	МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ ПОЛОЖЕННЯ ПРО СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	Редакція 1

Схема оцінювання результатів навчальних досягнень

За 100-бальною шкалою	За шкалою ECTS	За національною шкалою
90—100	A	відмінно
80-89	B	добре
75-79	C	
60-64	D	задовільно
59-63	E	
0-58	FX	незадовільно

Список рекомендованих джерел

Викладач
 Завідувач кафедри
 Гарант освітньої програми
 Керівник спеціальності