

	<b>ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»</b>	04.05/2019
	НАВЧАЛЬНИЙ ВІДДІЛ ПОЛОЖЕННЯ ПРО КУРАТОРА АКАДЕМІЧНОЇ ГРУПИ ПРИВАТНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»	Редакція 1

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО КУРАТОРА АКАДЕМІЧНОЇ ГРУПИ  
ПРИВАТНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ  
«ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»**

	<b>ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»</b>	04.05/2019
	<b>НАВЧАЛЬНИЙ ВІДДІЛ ПОЛОЖЕННЯ ПРО КУРАТОРА АКАДЕМІЧНОЇ ГРУПИ ПРИВАТНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»</b>	Редакція 1

## ПЕРЕДМОВА

1. РОЗГЛЯНУТО ТА ЗАТВЕРДЖЕНО: Вченою радою Приватного вищого навчального закладу «Донецький університет економіки та права» Протокол № 04/19 (204) 25.04. 2019 р.
  
2. НАДАНО ЧИННОСТІ: наказ Приватного вищого навчального закладу «Донецький університет економіки та права» № 14/1 від 25.04.2019 р.

	<b>ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»</b>	04.05/2019
	<b>НАВЧАЛЬНИЙ ВІДДІЛ ПОЛОЖЕННЯ ПРО КУРАТОРА АКАДЕМІЧНОЇ ГРУПИ ПРИВАТНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»</b>	Редакція 1


## **I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Основною організаційною одиницею освітнього процесу в Приватному вищому навчальному закладі «Донецький університет економіки та права» (далі – Університет) є студентська академічна група, робота з якою є найважливішим елементом у системі навчально-виховної діяльності, Відокремленого підрозділу Приватного вищого навчального закладу «Донецький університет економіки та права» «Фінансово-правовий коледж» (далі – Коледж), Інституту економіки та фінансів, Інституту права (далі – Інститутів). Консультаційно-методичне керування роботою академічної групи здійснює куратор.

1.2. У своїй діяльності куратор керується чинним законодавством України Законами «Про освіту» та «Про вищу освіту», наказами Міністерства освіти і науки України, Статутом Приватного вищого навчального закладу «Донецький університет економіки та права» рішеннями Вченої ради Університету, наказами та розпорядженнями ректора Університету, Концепцією виховної роботи серед студентів Університету, правилами внутрішнього розпорядку Університету та цим Положенням.

1.3. Запровадження Інституту кураторів у практику навчально-виховної роботи Університету проводиться з метою підвищення ефективності цієї роботи за рахунок покращання її організації, контролю, використання принципу індивідуального підходу, що враховує особистісні та вікові особливості студентів. Формування студентського колективу на початковому етапі є метою створення основи для його подальшої роботи на принципах самоврядування.

1.4. Куратор здійснює свою діяльність у взаємодії з підрозділами Університету, а також зі Студентською Радою Університету.

	<b>ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»</b>	04.05/2019
	<b>НАВЧАЛЬНИЙ ВІДДІЛ ПОЛОЖЕННЯ ПРО КУРАТОРА АКАДЕМІЧНОЇ ГРУПИ ПРИВАТНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»</b>	Редакція 1

## **II. ПРИЗНАЧЕННЯ КУРАТОРА ТА ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ**

2.1. Кваліфікаційною вимогою для призначення куратора є вища професійна освіта, перебування на посаді науково-педагогічного працівника Університету та особиста готовність до виховної роботи, високий рівень загальної культури та комунікабельність.

2.2. Кандидатура куратора навчальної групи обговорюється та затверджується на засіданні кафедри, відповідне подання подається завідувачем кафедри директору Коледжу, директорами Інститутів не пізніше 30 серпня наступного навчального року.

2.3. Призначення кураторів груп здійснюється наказом ректора на підставі подання директорів Інститутів та директора Коледжу. Перевага надається викладачам, які працюють з групою з певної навчальної дисципліни.


2.4. Куратори призначаються для кожної академічної групи 1-4 курсів денної форми навчання. Куратор працює з академічною групою протягом одного навчального року. За умови задовільної роботи куратор може бути призначений для роботи з академічною групою на наступний навчальний рік.

2.5. Діяльність щодо кураторства фіксується в індивідуальному плані роботи викладача, а також у плані роботи куратора.

2.6. За неякісне виконання обов'язків куратора академічної групи ректор залишає за собою право застосовувати адміністративні рішення щодо куратора академічної групи.

## **III. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ КУРАТОРІВ**

3.1. Загальна координація діяльності кураторів у групах в Коледжі та Інститутах проводиться директорами Інститутів та директором Коледжу з урахуванням загального плану виховної роботи в Коледжу, Інститутах та Університеті.

	<b>ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»</b>	04.05/2019
	<b>НАВЧАЛЬНИЙ ВІДДІЛ ПОЛОЖЕННЯ ПРО КУРАТОРА АКАДЕМІЧНОЇ ГРУПИ ПРИВАТНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»</b>	Редакція 1

3.2. Планування та координація роботи кураторів в Університеті здійснюється проректором з наукової роботи, іншими відповідальними особами, призначеними ректором Університету.

3.3. Щомісячний план роботи кураторів передбачає:


- систематичні зустрічі куратора з академічною групою для проведення планових та позапланових заходів;
- систематичні зустрічі куратора з викладачами, що ведуть заняття у цій академічній групі, для одержання інформації про успішність опанування професійних програм та дисциплінованість студентів;
- звіти куратора заслуховуються на засіданнях кафедри, Вченої ради Університету та подаються ректору Університету.

3.4. У розкладі занять усіх Інститутів та Коледжу для студентів першого курсу передбачаються кураторські години.

#### **IV. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ РОБОТИ КУРАТОРА**

4.1. Головним завданням у діяльності куратора є реалізація на рівні академічної студентської групи комплексного процесу виховання у таких напрямках:

- ставлення до суспільства (громадянське виховання, орієнтоване на формування суспільних якостей особистості – громадянської самосвідомості, поваги до закону, суспільної активності, відповідальності, професійної етики);
- громадські відносини (виховання людяності як із громадянсько-правової, так і з моральної позиції - поваги до прав і свобод особистості, релігійної та етнічної толерантності, гуманності, порядності);
- ставлення до культури (виховання поваги до культурних цінностей та досягнень людства, виховання духовності);

	<b>ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»</b>	04.05/2019
	<b>НАВЧАЛЬНИЙ ВІДДІЛ ПОЛОЖЕННЯ ПРО КУРАТОРА АКАДЕМІЧНОЇ ГРУПИ ПРИВАТНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»</b>	Редакція 1

- ставлення до професії (опанування професійної етики, розуміння суспільної місії своєї професії, формування відповідальності за рівень своїх професійних знань та якість праці);
- особисті стосунки (сімейне, екологічне виховання, пропаганда здорового способу життя).

## **V. ОBOB'ЯЗКИ КУРАТОРА**

5.1. Знайомити студентів з організацією навчального процесу, основними документами, які регулюють діяльність Університету, основними положеннями, Статутом Університету, правилами внутрішнього розпорядку Університету, наказами ректора, наказами, розпорядженнями директорів Інститутів та директора Коледжу.

5.2. Сприяти адаптації студентів I курсу до нової системи навчання, ознайомлювати їх із правами та обов'язками відповідно до законодавства України про освіту, знайомити з історією, традиціями та сучасною організаційною структурою Університету.


5.3. Формувати в групі згуртований студентський колектив; створювати в ньому атмосферу доброзичливості, взаємодопомоги, відповідальності.

5.4. Допомогати у формуванні активу групи, котрий надалі буде самостійно координувати діяльність академічної групи.

5.5. Надавати допомогу активу академічної групи в організаційній роботі, сприяти залученню студентів до науково-дослідної роботи та розвитку різних форм студентського самоврядування.

5.6. Постійно організовувати і провадити моніторинг якості навчання і дисципліни студентів, аналізувати успішність студентів з викладачами, які провадять заняття в групі.

5.7. Звітувати про підсумки якості навчання і дисципліну студентів на засіданнях Вченої ради Університету (двічі на рік, по закінченню кожного семестру).

	<p align="center"><b>ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»</b></p>	04.05/2019
	<p align="center">НАВЧАЛЬНИЙ ВІДДІЛ ПОЛОЖЕННЯ ПРО КУРАТОРА АКАДЕМІЧНОЇ ГРУПИ ПРИВАТНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»</p>	Редакція 1

5.8. Негайно інформувати керівництво Інститутів, Коледжу та працівників навчального відділу про факти порушення студентами своїх обов'язків.

5.9. Приймати безпосередню участь у службових розслідуваннях за фактами порушення дисципліни в академічній групі.

5.10. Інформувати у разі необхідності батьків та керівників підприємств установ, організацій, які сплачують за навчання, про якість навчання та дисципліну студента.

5.11. Виховувати у студентів дбайливе ставлення до навчально-матеріальної бази Університету.

5.12. Проводити індивідуально-консультативну роботу групи, враховуючи індивідуальні особливості кожного студента, його сімейно-побутові умови, звертати увагу на погляди та інтереси студентів, виявляти їхні здібності, залучати до участі у громадському житті Університету, культурно-масових та спортивно-оздоровчих заходах.

5.13. Будувати роботу куратора на індивідуальному (особистісно-орієнтованому) підході до студентів, на обізнаності у сфері їхніх інтересів, схильностей, побуту тощо та надавати консультативну допомогу у вирішенні життєвих проблем.


5.14. Своєчасно надавати звітні документи для поточного контролю проведеної роботи керівництву Університету.

## **VI. ПРАВА КУРАТОРА**

6.1. Вносити пропозиції щодо вдосконалення навчально-виховної роботи зі студентами, організації їхнього дозвілля та побуту.

6.2. Одержувати необхідну для ефективної роботи куратора інформацію на кафедрах і у навчальному відділі та в органах студентського самоврядування.

6.3. Брати участь у роботі підрозділів Університету під час обговорення питань, що стосуються групи або окремих її студентів.

	<b>ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»</b>	04.05/2019
	<b>НАВЧАЛЬНИЙ ВІДДІЛ ПОЛОЖЕННЯ ПРО КУРАТОРА АКАДЕМІЧНОЇ ГРУПИ ПРИВАТНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ДОНЕЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА»</b>	Редакція 1

6.4. Подавати рекомендації до адміністративних та громадських організацій Коледжу та Інститутів щодо заохочення і підтримки кращих студентів.

## **VII. ПОКАЗНИКИ ЯКОСТІ РОБОТИ КУРАТОРА**

7.1. Якість роботи куратора оцінюється на підставі поданих ним звітів директору Коледжу, директорам Інститутів, завідувачу навчального відділу по закінченню кожного семестру, а також шляхом анкетування студентів його академічної групи протягом навчального року.